




 UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA	STANDARD OPERATING PROCEDURE	
	PENDAFTARAN SIDANG SARJANA	
	Kode :SOP-010/BAA/2017	Area :UBBG
	Tgldikeluarkan : 23 Januari 2017	Disusunoleh :BAA
Revisi 1 :16 Maret 2022	DisahkanOleh :Rektor	

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENDAFTARAN SIDANG SARJANA**



Disahkan, Rektor UBBG	Diperiksa, Warek I	Disiapkan, BAA
 UBBG		
Dr. Lili Kasmini, S.Si., M.Si	Mik Salmina, S.Pd., M.Mat	Nona Nofiana Samsul, S.T

	STANDARD OPERATING PROCEDURE	
	PENDAFTARAN SIDANG SARJANA	
	Kode :SOP-010/BAA/2017	Area :UBBG
	Tgldikeluarkan : 23 Januari 2017	Disusunoleh :BAA
Revisi 1 :16 Maret 2022	DisahkanOleh :Rektor	

TUJUAN

Sebagai petunjuk/pedoman mekanisme pendaftaran sidang sarjana demi ketertiban administrasi mahasiswa.

DEFINISI

Sidang sarjana adalah Ujian Tugas Akhir (skripsi) yang wajib dilaksanakan oleh mahasiswa untuk memperoleh gelar sarjana.

Skripsi adalah paparan tulisan hasil penelitian mahasiswa yang membahas suatu permasalahan/fenomena dalam bidang ilmu tertentu dengan menggunakan kaidah-kaidah yang berlaku.

RUANGLINGKUP

SOP ini meliputi prosedur tata cara dan persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk dapat mendaftarkan diri sebagai peserta sidang sarjana.

UNIT TERKAIT

1. Dekan
2. BAA
3. Program Studi
4. Dosen
5. Mahasiswa

REFERENSI

1. Undang-Undang Republik Indonesia No.20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah No. 13 tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah No. 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
4. Permenristekdikti No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Keputusan Menteri No. 138/D/O/2003 tahun 2003 tentang Pendirian Universitas Bina Bangsa Getsempena Banda Aceh yang Diselenggarakan oleh Yayasan Pendidikan Getsempena (Yapena) Banda Aceh;
6. Statuta Universitas Bina Bangsa Getsempena Banda Aceh;
7. Standar Mutu Universitas Bina Bangsa Getsempena Banda Aceh; Buku pedoman akademik Universitas Bina Bangsa Getsempena Banda Aceh.

	STANDARD OPERATING PROCEDURE			
	PENDAFTARAN SIDANG SARJANA			
	Kode	:SOP-010/BAA/2017	Area	:UBBG
	Tgldikeluarkan	: 23 Januari 2017	Disusunoleh	:BAA
	Revisi 1	:16 Maret 2022	DisahkanOleh	:Rektor

BAGANALIR PROSEDUR

Kegiatan	Unit					Waktu	Dokumen
	Mhs	Dosen	BAA	Prodi	Dekan		
Mahasiswa meminta persetujuan kepada Pembimbing I, II dan diketahui Ka. Prodi	①	①		①			Proposal Skripsi
Mahasiswa mendaftaring secara online di Opensimka	②		②			10 Menit	1. Form Bebas Admin. 2. Proposal Skripsi 3. SK Pembimbing 4. Fotocopy Ijazah terakhir 5. Daftar Nilai Sementara 6. Pas Photo 7. Fotocopy KRS Berjalan 8. Lembar Bimbingan Tugas Akhir 9. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) 10. Sertifikat ToEFL 11. Sertifikat Tahzin
BAA menyusun jadwal dan daftar peserta sidang dan diajukan kepada Program Studi untuk penetapan Penguji I dan II.			③	③		5 Hari	Form pengajuan Penguji I dan II
Ketua Program Studi mengajukan draft Penetapan Penguji I dan II kepada Wakil Rektor I dan diserahkan ke BAA				④	④	2 Hari	Form pengajuan Penguji I dan II
BAA membuat undangan sidang untuk ditandatangani oleh Dekan Fakultas dan diserahkan kepada program studi			⑤		⑤	1 Hari	1 Surat undangan sidang 2 Pengumuman jadwal sidang 3 Proposal Skripsi
Program studi menyerahkan undangan kepada Dosen Penguji.		⑥		⑥		1 Hari	1. Surat undangan sidang 2. Proposal skripsi
BAA mempersiapkan ruangan dan dokumen sidang skripsi mahasiswa.			⑦			2 Hari	1. Daftar hadir 2. Berita Acara 3. Formulir penilaian
Pelaksanaan sidang diikuti oleh mahasiswa, dosen penguji dan pembimbing dibawah koordinasi pembimbing I dan Prodi.	⑧	⑧		⑧		60 Menit	1. Daftar hadir 2. Berita Acara 3. Formulir penilaian
Staf prodi menyerahkan dokumen sidang skripsi mahasiswa ke BAA.			⑨				1. Daftar hadir 2. Berita Acara 3. Formulir penilaian

